

義務役役男辦理全民國防教育軍事訓練課程 役期折抵證明文件通訊申請表

畢業學校	國立高雄科技大學		校區	<input type="checkbox"/> 建工 <input type="checkbox"/> 楠梓 <input type="checkbox"/> 第一 <input type="checkbox"/> 燕巢 <input type="checkbox"/> 旗津	
申請人姓名			科系班別		
學號			出生年月日		
入(轉)學 年 月			畢(肄)業 年 月		
修習全民國防教育 (軍訓)課程學期	<input type="checkbox"/> 一上 <input type="checkbox"/> 二上 <input type="checkbox"/> 三上 <input type="checkbox"/> 四上 <input type="checkbox"/> 碩一上 <input type="checkbox"/> 碩二上 <input type="checkbox"/> 一下 <input type="checkbox"/> 二下 <input type="checkbox"/> 三下 <input type="checkbox"/> 四下 <input type="checkbox"/> 碩一下 <input type="checkbox"/> 碩二下				
預定退伍(入營) 日 期			申請日期		
申請人聯絡電話	住家			行動	
折抵課程類別	<input type="checkbox"/> 五專 <input type="checkbox"/> 四技		課程數	共_____門	
學校填寫 折抵結果	____門 _____小時____日		接辦人		
備	<p>※ 通訊申請役期折抵應檢附下列資料：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 役期折抵申請表乙份(姓名、身分證號及學號務必要填) 2. 「歷年成績單」乙份：工本費用每份 10 元，請至教務處→表單下載→註冊組→(學籍)「各項證明文件申請表(中英)」，勾選中文成績單/歷年成績單，填妥後至郵局購買小額匯票(抬頭請填妥--國立高雄科技大學)及檢附 B4 大型回郵信封，填妥「申請人姓名及地址(須貼妥 44 元掛號郵票)」，併同役期折抵申請表、匯票及回郵信封，郵寄至「各項證明文件申請表」中所指定之各校區綜合業務處第一組收件地址。 3. 生輔組將依役期折抵申請單(由生輔組留存)及歷年成績單內資料，核算役期折抵天數並於成績單上蓋章。 4. 所附資料未齊全而影響作業時，申請人請自行負責，如有疑問，請電洽各校區收件單位。 <p>※ 申請人簽名：</p>				
註	中 華 民 國 年 月 日				

※請下載本表填寫完成後，連同「各項證明文件申請表」一併寄送