

申請日期： 年 月 日

班級		學號		姓名		性別	
----	--	----	--	----	--	----	--

請先至校務系統登入帳密後→左側登錄選單→教務登錄作業【學生】「銀行帳號登錄作業」，自行key「個人」退款帳號，以利餘額退還。

申請事由			
師長簽章：_____			

住宿日期	自	年	月	日起至	年	月	日止(共	天)
------	---	---	---	-----	---	---	------	----

此黑框內請勿填寫				申請學生 連絡電話	家中： 手機：
住宿費用		合計			
冷氣 預繳金				身分證字號	
宿服中心		申請房型	■冷氣房(旗津宿舍均為冷氣房)		
出納組		本人帳戶	<input type="checkbox"/> 1. 郵局(分行) <input type="checkbox"/> 2. 銀行(銀行 分行) 帳號：_____		
寢室床位					

請注意:上述退費帳號必須以校務系統所鍵入資料相同

注意並遵守事項：

- 一、寒、暑假及學期中短期住宿每日費用1日59元，冷氣電費由同寢室住宿生均攤自付。
- 二、請至校務系統登入帳密後→左側登錄選單→教務登錄作業【學生】「銀行帳號登錄作業」，自行key「個人」退款帳號，以利餘額退還。
- 三、本表須填寫完整(師長簽章、申請人簽名等欄位)，交由宿舍服務中心核章後，至綜合業務處出納組完成繳費及蓋章，再將本表、收據與申請人存摺封面影本一起繳至宿舍服務中心，並請自行影印收據留底，俾利進住時交由幹部檢查。
- 四、床位由宿舍服務中心安排，經排定不得私自調動。
- 五、同意遵守宿舍生活公約各項規定，並繳交冷氣預繳金(暑假：1,000元、寒假500元)。
- 六、離舍時將寢室清理乾淨並繳回公物(磁卡及遙控器等)。
- 七、寒、暑假住宿申請完成後，中途離宿者或取消者，皆不得辦理退費。
- 八、若有冷氣預繳金餘額將統一於新學期開學後二個月後進行退款作業。

申請人簽名：_____