

國立高雄科技大學（_____校區） 油品進出管理表

攤位名稱：_____

年 月

上月庫存油品(品名/數量)：_____ / _____

本月進貨油品名稱：_____

| 進貨記錄 | | | 領用記錄 | | |
|------------------------|----------|-------|------|----------|-------|
| 進貨日期 | 數量(桶/ml) | 記錄人簽章 | 領用日期 | 數量(桶/ml) | 記錄人簽章 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 進貨總計 | (桶/ml) | | 領用總計 | (桶/ml) | |
| 本月剩餘量統計 | | | 清運記錄 | | |
| (上月庫存+本月進貨-本月領用=本月剩餘量) | | | 清運日期 | 數量(桶) | 記錄人簽章 |
| | | | | | |
| | | | | | |

油品進貨、領用及廢油清運時填寫

上月庫存量、本月總進貨量及本月存餘量皆須計算填寫清楚。

分開進貨與處理廢油的攤位，需分開填寫。

隔月 5 日前，繳交「正本」至衛保組存查