

# 國立高雄科技大學班級幹部聯絡資料調閱單

申請日期：      年      月      日

班級幹部聯絡資料調閱單（請勾選）			
系別/學制/年級(日間部)	調閱項目	幹部	
系別： <input type="checkbox"/> 五專 <input type="checkbox"/> 一年級 <input type="checkbox"/> 二年級 <input type="checkbox"/> 三年級 <input type="checkbox"/> 四年級 <input type="checkbox"/> 五年級  <input type="checkbox"/> 二技 <input type="checkbox"/> 三年級 <input type="checkbox"/> 四年級  <input type="checkbox"/> 四技 <input type="checkbox"/> 一年級 <input type="checkbox"/> 二年級 <input type="checkbox"/> 三年級 <input type="checkbox"/> 四年級	<input type="checkbox"/> 班級 <input type="checkbox"/> 學號 <input type="checkbox"/> 姓名 <input type="checkbox"/> 聯絡電話	<input type="checkbox"/> 班代 <input type="checkbox"/> 副班代 <input type="checkbox"/> 學務股長 <input type="checkbox"/> 衛生服務股長 <input type="checkbox"/> 輔導股長 <input type="checkbox"/> 康樂股長 <input type="checkbox"/> 校外賃居股長(男) <input type="checkbox"/> 校外賃居股長(女) <input type="checkbox"/> 畢業生代表	
申請調閱原因：			
調閱人	調閱單位主管	綜合業務處二組 承辦人	綜合業務處二組 組長
單位：			
電話：			
姓名：			
備註 1. 為鎮密保護學生之基本資料，請各單位欲調閱學生之基本資料時填妥本單送綜合業務處二組陳核，並經核可後方能提供運用。 2. 本單交綜合業務處二組存檔備查。 3. 依據個人資料保護法原則，務必將申請文件妥善保管，請勿複印及外洩，違者自負法律責任。			